



YAYASAN AT-TAUFIQ CIMANGGIS
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA ISLAM TERPADU AT-TAUFIQ
SSN - TERAKREDITASI A

Jl. Putri Tunggal No. 17 Harjamukti Cimanggis Depok 16454
Telp. (021) 8775 6880, Fax. (021) 8734030, Email : attaufiq.smpit@yahoo.com

JADWAL SISTEM PENERIMAAN MURID BARU
SMP IT AT-TAUFIQ
TAHUN AJARAN 2027/2028

A. GELOMBANG I

- ❖ Biaya Administrasi Formulir : **Rp 250.000**
- ❖ Pendaftaran : 14 September – 20 November 2026
- ❖ Tes Seleksi : 21 November 2026
- ❖ Pengumuman : 28 November 2026
- ❖ Administrasi Daftar Ulang : 30 November 2026

B. GELOMBANG II

- ❖ Biaya Administrasi Formulir : **Rp 300.000**
- ❖ Pendaftaran : 21 November 2026 – 29 Januari 2027
- ❖ Tes Seleksi : 30 Januari 2027
- ❖ Pengumuman : 6 Februari 2027
- ❖ Administrasi Daftar Ulang : 8 Februari 2027

C. GELOMBANG III

- ❖ Biaya Administrasi Formulir : **Rp 300.000**
- ❖ Pendaftaran : 30 Januari 2027 – Kuota Terpenuhi
- ❖ Tes Seleksi : Menyesuaikan
- ❖ Pengumuman : Menyesuaikan
- ❖ Administrasi Daftar Ulang : Menyesuaikan

D. SYARAT PENDAFTARAN

1. Mengisi formulir lengkap bermeterai.
2. Melampirkan fotokopi Akta Kelahiran.
3. Melampirkan fotokopi Kartu Keluarga.

E. ALUR PENDAFTARAN

1. Melakukan pengisian dan administrasi formulir dengan datang langsung ke SMP IT AT-TAUFIQ atau melalui pendaftaran secara online pada laman berikut:
<https://smpitattaufiqcimanggis.sch.id>
2. Pengumpulan dokumen persyaratan.
3. Mengikuti tes seleksi dan wawancara orang tua.
4. Mendapatkan pengumuman hasil tes seleksi.
5. Melakukan administrasi daftar ulang/pembayaran biaya pendidikan SPMB.
6. Mengukur seragam sekolah.
7. Mengikuti Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS).

Ketua Panitia SPMB

Ruslan Abdul Gani, S.Pd.



YAYASAN AT-TAUFIQ CIMANGGIS
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA ISLAM TERPADU AT-TAUFIQ
SSN - TERAKREDITASI A

Jl. Putri Tunggal No. 17 Harjamukti Cimanggis Depok 16454

Telp. (021) 8775 6880, Fax. (021) 8734030, Email : attaufiq.smpit@yahoo.com

BIAYA PENDIDIKAN
SISTEM PENERIMAAN MURID BARU SMP IT AT-TAUFIQ
TAHUN AJARAN 2027/2028

1. RINCIAN BIAYA

No.	Keterangan	Umum	Asal SDIT At-Taufiq
1.	Uang Pengembangan Pendidikan	Rp 10.000.000	Rp 5.000.000
2.	Kebutuhan Siswa :		
	a. Ulangan Umum 4x	Rp 550.000	Rp 550.000
	b. Mabit 2x	Rp 120.000	Rp 120.000
	c. Outing Class	Rp 1.500.000	Rp 1.500.000
	d. Pesantren Ramadan	Rp 150.000	Rp 150.000
	e. Home Visit	Rp 50.000	Rp 50.000
	f. Perjusa	Rp 255.000	Rp 255.000
	g. LDKS	Rp 50.000	Rp 50.000
	h. 17-an	Rp 50.000	Rp 50.000
	i. Muharram	Rp 50.000	Rp 50.000
	j. Class Meeting 2x	Rp 120.000	Rp 120.000
	k. Photo Kelas VII	Rp 20.000	Rp 20.000
	l. Haflah Imtihan	Rp 50.000	Rp 50.000
	m. Literasi dan Festival Bulan Bahasa	Rp 60.000	Rp 60.000
	n. Aplikasi Quamus	Rp 200.000	Rp 200.000
	o. Kartu Pelajar Berbarcode	Rp 45.000	Rp 45.000
3.	SPP Juli 2027	Rp 900.000	Rp 900.000
4.	Komite Juli 2027	Rp 25.000	Rp 25.000
5.	Ekskul 1 Tahun (Reguler)	Rp 600.000	Rp 600.000
6.	Buku Paket TA 2027/2028	Rp 800.000	Rp 800.000
7.	Seragam (6 setel)	Rp 1.800.000	Rp 1.800.000
Total Biaya		Rp 17.395.000	Rp 12.395.000

2. SKEMA PEMBAYARAN

Pembayaran Biaya Pendidikan SPMB Tahun Ajaran 2027/2028 dapat dilakukan melalui transfer Virtual Account BSI masing-masing siswa dan dapat diangsur sebanyak 5 kali dengan ketentuan sebagai berikut:

Waktu	Saat Lulus Tes	September 2027	Desember 2027	Maret 2028	Juni 2028	Total Biaya
Angsuran	1	2	3	4	5	
Umum	Rp 13.395.000	Rp 1.000.000	Rp 1.000.000	Rp 1.000.000	Rp 1.000.000	Rp 17.395.000
Asal SDIT At-Taufiq	Rp 8.395.000	Rp 1.000.000	Rp 1.000.000	Rp 1.000.000	Rp 1.000.000	Rp 12.395.000



Kepala SMP IT AT-TAUFIQ

Sanudin, M.Pd.

NUPTK. 2046760661200013

21 Waktu Tempuh : jam menit
ke Sekolah

22 Anak ke :

23 Jumlah Saudara :
Kandung

24 Nomor KKS : *Apabila Memiliki
(Kartu Keluarga Sejahtera)

25 Penerima KPS/PKH : Ya Tidak
(Kartu Perlindungan Sosial/
Program Keluarga Harapan)

26 Nomor KPS/PKH : *Apabila Menerima

27 Penerima KIP : Ya Tidak
(Kartu Indonesia Pintar)

28 Nomor KIP : *Apabila Menerima

29 Nama Tertera di KIP :

30 Terima Fisik Kartu KIP : Ya Tidak

31 Alasan Layak Menerima : 1)Pemegang PKH/KPS/KIP 2)Penerima BSM 2014 3)Yatim Piatu/Panti Asuhan/Panti Sosial
PIP 4)Dampak Bencana 5)Pernah Drop Out 6)Siswa Miskin/Rentan Miskin 7)Daerah Konflik

DATA AYAH KANDUNG (Wajib diisi)

1 Nama Ayah Kandung :

2 NIK :

3 Tempat, Tanggal Lahir :

4 Nomor WhatsApp :

5 Email :

6 Pendidikan : 1)Tidak sekolah 2)Putus SD 3)SD/Sederajat 4)SMP/Sederajat 5)SMA/Sederajat 6)D1 7)D2 8)D3
9)D4/S1 10)S2 11)S3

7 Pekerjaan : 1)Tidak bekerja 2)Nelayan 3)Petani 4)Peternak 5)PNS/TNI/POLRI 6)Karyawan Swasta 7)Pedagang Kecil
8)Pedagang Besar 9)Wiraswasta 10)Wirausaha 11)Buruh 12)Pensiunan 13)Meninggal Dunia

8 Penghasilan Bulanan : 1)Kurang dari 500.000 2)500.000 - 999.999 3)1 juta - 1.999.999 4)2 juta - 4.999.999 5)5 juta - 20 juta
6)Lebih dari 20 juta 7)Tidak Berpenghasilan

DATA IBU KANDUNG (Wajib diisi)

- 1 Nama Ibu Kandung :
- 2 NIK :
- 3 Tempat, Tanggal Lahir :
- 4 Nomor WhatsApp :
- 5 Email :
- 6 Pendidikan : 1)Tidak sekolah 2)Putus SD 3)SD/Sederajat 4)SMP/Sederajat 5)SMA/Sederajat 6)D1 7)D2 8)D3
9) D4/S1 10)S2 11)S3
- 7 Pekerjaan : 1)Tidak bekerja 2)Nelayan 3)Petani 4)Peternak 5)PNS/TNI/POLRI 6)Karyawan Swasta 7 Pedagang Kecil
8) Pedagang Besar 9)Wiraswasta 10)Wirausaha 11)Buruh 12)Pensiunan 13)Meninggal Dunia
- 8 Penghasilan Bulanan : 1)Kurang dari 500,000 2)500.000 - 999.9999 3)1 juta - 1.999.999 4)2 juta - 4.999.999 5)5 juta - 20 juta
6)Lebih dari 20 juta 7)Tidak Berpenghasilan

DATA WALI

- 1 Nama Wali :
- 2 NIK :
- 3 Tempat, Tanggal Lahir :
- 4 Nomor WhatsApp :
- 5 Email :
- 6 Pendidikan : 1)Tidak sekolah 2)Putus SD 3)SD/Sederajat 4)SMP/Sederajat 5)SMA/Sederajat 6)D1 7)D2 8)D3
9) D4/S1 10)S2 11)S3
- 7 Pekerjaan : 1)Tidak bekerja 2)Nelayan 3)Petani 4)Peternak 5)PNS/TNI/POLRI 6)Karyawan Swasta 7 Pedagang Kecil
8)Pedagang Besar 9)Wiraswasta 10)Wirausaha 11)Buruh 12)Pensiunan 13)Meninggal Dunia
- 8 Penghasilan Bulanan : 1)Kurang dari 500,000 2)500.000 - 999.9999 3)1 juta - 1.999.999 4)2 juta - 4.999.999 5)5 juta - 20 juta
6)Lebih dari 20 juta 7)Tidak Berpenghasilan

.....
Orang Tua/Wali

(.....)

SURAT PERNYATAAN KEUANGAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Orang Tua :
 Pekerjaan :
 Nomor WhatsApp :
 Alamat :
 Nama Siswa :
 Asal Sekolah :

Dengan ini menyatakan bahwa apabila putra/putri saya diterima sebagai peserta didik di SMP IT AT-TAUFIQ, maka saya bersedia:

A. Melakukan pembayaran biaya pendidikan dengan rincian sebagai berikut:

No.	Keterangan	Umum	Asal SDIT At-Taufig
1.	Uang Pengembangan Pendidikan	Rp 10.000.000	Rp 5.000.000
2.	Kebutuhan Siswa :		
	a. Ulangan Umum 4x	Rp 550.000	Rp 550.000
	b. Mabit 2x	Rp 120.000	Rp 120.000
	c. Outing Class	Rp 1.500.000	Rp 1.500.000
	d. Pesantren Ramadan	Rp 150.000	Rp 150.000
	e. Home Visit	Rp 50.000	Rp 50.000
	f. Perjusa	Rp 255.000	Rp 255.000
	g. LDKS	Rp 50.000	Rp 50.000
	h. 17-an	Rp 50.000	Rp 50.000
	i. Muharram	Rp 50.000	Rp 50.000
	j. Class Meeting 2x	Rp 120.000	Rp 120.000
	k. Photo Kelas VII	Rp 20.000	Rp 20.000
	l. Hafiah Imtihan	Rp 50.000	Rp 50.000
	m. Literasi dan Festival Bulan Bahasa	Rp 60.000	Rp 60.000
	n. Aplikasi Quamus	Rp 200.000	Rp 200.000
	o. Kartu Pelajar Berbarcode	Rp 45.000	Rp 45.000
3.	SPP Juli 2027	Rp 900.000	Rp 900.000
4.	Komite Juli 2027	Rp 25.000	Rp 25.000
5.	Ekskul 1 Tahun (Reguler)	Rp 600.000	Rp 600.000
6.	Buku Paket TA 2027/2028	Rp 800.000	Rp 800.000
7.	Seragam (6 setel)	Rp 1.800.000	Rp 1.800.000
Total Biaya		Rp 17.395.000	Rp 12.395.000

B. Apabila telah melunasi/membayar biaya administrasi keuangan Tahap I, kemudian mengundurkan diri sebelum KBM dimulai, maka saya menyatakan bersedia dan menyetujui bahwa biaya yang telah dibayarkan akan dikembalikan sebesar 50%. Apabila pengunduran diri dilakukan setelah KBM dimulai, maka biaya yang telah dibayarkan tidak dapat dikembalikan. Ketentuan ini merupakan keputusan Yayasan dan berlaku mulai Tahun Ajaran 2027/2028.

C. Menyetujui ketentuan pembayaran iuran bulanan sekolah (SPP) sebagai berikut:

- Pembayaran uang sekolah dilakukan pada tanggal 1–10 setiap bulan.
- Apabila hingga tanggal 11 bulan kedua uang sekolah belum dilunasi, pihak sekolah akan memberikan surat teguran kepada orang tua/wali siswa untuk segera menyelesaikan pembayaran paling lambat akhir bulan.
- Apabila hingga tanggal 11 bulan ketiga uang sekolah belum dilunasi, pihak sekolah tidak mengizinkan putra-putri Ayah/Bunda mengikuti pembelajaran sampai seluruh tunggakan diselesaikan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
 Kepala SMP IT AT-TAUFIQ Ketua Panitia SPMB

Pembuat Pernyataan,
 Orang Tua/Wali

Meterai 10.000

Sanudin, M.Pd.

Ruslan Abdul Gani, S.Pd.

(.....)

SURAT PERNYATAAN ORANG TUA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Orang Tua :
Pekerjaan :
Nomor WhatsApp :
Alamat :
Nama Siswa :
Asal Sekolah :

Dengan ini menyatakan bahwa saya bersedia:

1. Membimbing dan mengawasi putra/putri saya agar senantiasa menaati dan mematuhi tata tertib sekolah, melaksanakan kegiatan sekolah sehari-hari dengan disiplin, serta membiasakan diri menjalani kehidupan yang Islami.
2. Mengarahkan, membimbing, serta mengawasi putra/putri saya agar dapat mengikuti proses pembelajaran dengan baik dan optimal.
3. Jika putra/putri saya melanggar peraturan atau tata tertib sekolah, saya bersedia dan tidak keberatan apabila putra/putri saya diberikan sanksi sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku di sekolah, antara lain:
 - a. Tidak diperkenankan mengikuti kegiatan pembelajaran selama jangka waktu yang telah ditentukan.
 - b. Siswa dapat dikembalikan kepada orang tua apabila saya tidak dapat membimbing dan mengawasinya dengan baik, sehingga siswa tersebut tidak menaati ketentuan dan tata tertib yang telah ditetapkan oleh sekolah.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Kepala SMP IT AT-TAUFIQ Ketua Panitia SPMB

.....
Pembuat Pernyataan,
Orang Tua/Wali

Meterai 10.000

Sanudin, M.Pd.

Ruslan Abdul Gani, S.Pd.

(.....)